



## Seminar „Führungspersönlichkeit und Führungsstil“

Wie Sie Ihren Führungsstil verbessern, trainieren Sie in unserem webbasierten Kurs mit Online-Betreuung begleitet von Präsenzveranstaltungen.

### Ihre Vorteile

Wir bieten **mehr als Informationen:**

- Persönliche Online-Betreuung durch den Autor
- Kurze Lerneinheiten, die sich in Ihren Berufsalltag leicht integrieren lassen
- Orts- und zeitunabhängige Teilnahme
- Praxisorientierte Aufgaben und Fallbeispiele im Medien- und Methodenmix
- Erfahrungsaustausch mit den anderen Teilnehmern in moderierten Foren
- Gemeinsames Arbeiten und Austauschen zu einzelnen Aufgabenstellungen
- Vertiefung des Gelernten unter Einbeziehung eigener Problemstellungen
- Selbsttests, Abschlusstest und Teilnahmezertifikat
- Linklisten, Glossar und Literaturhinweise
- Internet-Telefonie kann zusätzlich realisiert werden
- Kostenfreiheit im Rahmen des Projektes „BerLearner- Berliner KMU managen Wissen.“!



## Inhalt

Der Kurs Mitarbeitermotivation umfasst 5 Module mit 18 Lerneinheiten:

### 1. Führungsauftrag und Führungsziele

In diesem Modul erfahren Sie, was unter den heutigen gesellschaftlichen und ökonomischen Bedingungen von Führungskräften erwartet wird. Es wird dabei verdeutlicht, warum die Personalführung während der letzten Jahrzehnte zunehmend schwieriger geworden ist und welche Anforderungen sich daraus an eine Führungspersönlichkeit ergeben.

### 2. Führungspersönlichkeit und Führungsfähigkeiten

Wege zur Leistungssteigerung können nur gefunden werden, wenn die Ursachen von Leistungs- oder Verhaltensmängeln erkannt sind. Im Kursmodul werden die unterschiedlichen Ursachenarten erläutert. Es wird erklärt, was Arbeitsleistung ausmacht und wo Sie als Führungskraft ansetzen können, um sie zu steigern.

### 3. Führungsverständnis und Führungsstile

Hier wird die geschichtliche Entwicklung der Führungsstile bis in die heutige Zeit beschrieben. Sie lernen dabei die verschiedenen Führungsstile mit ihren typischen Merkmalen kennen. Es wird aufgezeigt, welche Erfahrungen aus diesen verschiedenen Führungsstilen gewonnen wurden und welche Konsequenzen sich daraus für die heutige Mitarbeiterführung ergeben.

### 4. Vertrauen als Basis des Führungserfolgs

Durch dieses Modul erkennen Sie, welche wichtige Funktion gegenseitiges Vertrauen in menschlichen Gesellschaften erfüllt. Sie erfahren, wie Vertrauen entsteht und was ihm manchmal im Weg steht. Beispielsweise welche schädlichen Auswirkungen das Führen mit dem Mittel der Angst hat. Es wird aber auch deutlich, inwieweit ein angemessenes Maß an Misstrauen angebracht ist.

### 5. Aufbau von Mitarbeitervertrauen

Sie lernen, auf welchem Weg Sie ein tragfähiges Vertrauensverhältnis zu Ihren Mitarbeitern aufbauen können. Dabei wird Ihnen bewusst werden, welche wichtige Bedeutung der Kommunikation und Information zukommt. Sie erfahren, welche Führungsgrundsätze dazu geeignet sind, das Vertrauen Ihrer Mitarbeiter zu erwerben und welche persönlichen Voraussetzungen dafür gegeben sein müssen.



## Dauer

Die Bearbeitungszeit je Modul beträgt ca. 4 Stunden bei insgesamt 5 Modulen zuzüglich Kurseinstieg und -abschluss sowie Präsenztermine. Gesamte Kursdauer: 1 Monat.

## Ablauf des Kurses

- Sie melden sich bitte möglichst rasch per FAX, E-Mail oder telefonisch beim C&Q Bildungszentrum an und nehmen kostenfrei teil.
- Daraufhin erhalten Sie eine Internetadresse, einen Kurs-Zugangsschlüssel und Informationen zur Registrierung.
- Sie geben die Internetadresse ein und kommen auf unsere Lernplattform. Dort erwartet Sie eine ausführliche Einführung.
- Zum offiziellen **Start des Seminars** laden wir Sie am **28.10.10** von **17.00 Uhr** bis **20.00 Uhr** in das C&Q Bildungszentrum ein. Sie erhalten detaillierte Informationen zu Ablauf und Inhalt des Kurses und Sie lernen die Dozenten sowie die anderen Teilnehmer kennen.
- Der Kurs kann dann Schritt für Schritt im Internet durchgearbeitet werden (empfohlen). Alle Kursinhalte stehen Ihnen zu jeder Zeit zur Verfügung.
- Jede Lerneinheit enthält eine genaue Arbeitsanleitung und Aufgaben.
- Text- und Forenaufgaben werden vom Trainer innerhalb von 48 Stunden kommentiert.
- Während des Trainings tauschen Sie sich mit Ihrem Coach und den anderen Teilnehmern aus.
- Zur **Seminar-Halbzeit** bieten wir Ihnen am **18.11.10** ein besonderes Bonbon beim C&Q Bildungszentrum. Von **17.00 Uhr** bis **20.00 Uhr** arbeiten Sie in einem Workshop aktiv mit Hartmut Laufer an Führungsthemen aus Ihrem Arbeitsalltag.
- Danach trainieren Sie mit Online-Betreuung weiter im Internet.
- Am Ende des Seminars erwarten Sie ein Wissenstest und viele ergänzende Informationen.
- Das C&Q Bildungszentrum lädt Sie am **09.12.10** von **17.00 Uhr** bis **20.00 Uhr** zu einer **Abschlussveranstaltung** ein. Wir möchten Ihre Meinung erfahren, ein Fazit ziehen und Ihnen bei erfolgreich absolviertem Training ein Teilnahmezertifikat überreichen.

## Wer kann teilnehmen

Der Kurs richtet sich in erster Linie an Personen mit Mitarbeiterführungsaufgaben sowie an Führungsnachwuchskräfte. Er kann aber auch allen anderen Funktionsträgern mit Unternehmens- und Personalverantwortung nützliche Erkenntnisse und Hinweise liefern.

Die Kursteilnehmer sollten Lust darauf haben, sich Themeninhalte teilweise auch selbstständig und eigeninitiativ zu erarbeiten. Auch sollten Sie mit dem Agieren im Internet (Surfen, Recherchieren, Chatten) vertraut sein und mit den Microsoft Office-Programmen (insbesondere Word) umgehen können. Gerne stehen Ihnen für Fragen unter der Telefonnummer 030-4215390 zur Verfügung.



## Anmeldung

Bitte senden Sie Ihre Anmeldung an folgende Adresse:

*Fax: 030 - 42 15 39 22 oder per eMail an: info@cq-bildung.de*

### BerLearner KMU-Seminar

## Führungspersönlichkeit und Führungsstil

Ort: C & Q Bildungszentrum Haberhauffe GmbH  
Storkower Straße 113  
10407 Berlin

Termine: Kick-off in Präsenz: Donnerstag, 28. Oktober 2010  
Zwischenpräsenz: Donnerstag, 18. November 2010  
Abschluss in Präsenz: Donnerstag, 09. Dezember 2010

Firma:

.....

Teilnehmer/innen aus Ihrem Hause:

.....

.....

.....

Zur besseren Planung unserer Veranstaltung bitten wir Sie um Ihre Anmeldung bis  
spätestens: **Freitag, den 22. Oktober 2010**